

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica /  
prawnego opiekuna kandydata

Wypełnia przedszkole/szkoła	
Data wpływu	
Nr ewidencyjny	

.....  
adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor  
Gminnego Przedszkola w Zamieniu  
ul. Błędna 32  
05 – 500 Piaseczno

**Wniosek o przyjęcie dziecka  
do publicznego przedszkola  
na rok szkolny 2022 / 2023**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców:**

1.	Imię/imiona kandydata			
2.	Nazwisko kandydata			
3.	Data urodzenia kandydata			
4.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL podać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
5.	Nazwa szkoły rejonowej, do której dziecko powinno uczęszczać zgodnie z adresem zamieszkania <i>(dot. dzieci, mających obowiązek odbycia rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego)</i>			
6.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
7.	Adres zamieszkania kandydata i jego rodziców, numer telefonu, adres poczty elektronicznej	Kandydata	Matki	Ojca
	Kod pocztowy			
	Miejscowość			
	Ulica			
	Numer domu/mieszkania			
	Numer telefonu <i>(dot. rodziców)</i>			
	Adres poczty elektronicznej <i>(dot. rodziców)</i>			

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli/szkół:**

1. Pierwszy wybór

.....  
*nazwa przedszkola/szkoły*

2. Drugi wybór

.....  
*nazwa przedszkola/szkoły*

3. Trzeci wybór

.....  
*nazwa przedszkola/szkoły*

III. Informacja o dołączanych dokumentach potwierdzających spełnianie kryteriów:

(wstawić X w odpowiedniej kratce)

1. **Kryteria ustawowe:**

- **Oświadczenie**<sup>1)</sup> o wielodzietności rodziny kandydata;
- **Orzeczenie**<sup>2)</sup> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata lub o stopniu niepełnosprawności;
- **Orzeczenie**<sup>2)</sup> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego z rodziców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Orzeczenie**<sup>2)</sup> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Orzeczenie**<sup>2)</sup> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Prawomocny wyrok**<sup>2)</sup> sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu;
- **Oświadczenie**<sup>1)</sup> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- **Dokument poświadczający**<sup>2)</sup> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgonie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

2. **Kryteria lokalne:**

- **Kopia** pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego pieczęcią urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzającego złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) i pierwszej strony zeznania podatkowego;
- **Oświadczenie**<sup>1)</sup> o kontynuowaniu edukacji w danej placówce przez rodzeństwo kandydata
- **Zaświadczenie** pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej
- **Wydruk** ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego
- **Oświadczenie** o dochodach
- **Zaświadczenie** o prowadzeniu gospodarstwa rolnego
- **Oświadczenie** o miejscu zamieszkania. (W przypadku braku zeznania podatkowego, dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania dziecka np. Umowa najmu mieszkania do wglądu)

-----  
<sup>1)</sup> – *Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

<sup>2)</sup> – *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*

**Uwaga:**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie do potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. 2019, poz. .1148 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, wskazanych w II części wniosku.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

-----  
Data

-----  
czytelny podpis wnioskodawców – rodziców kandydata

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica /  
prawnego opiekuna kandydata

Wypełnia przedszkole/szkoła	
Data wpływu	
Nr ewidencyjny	

.....  
adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor  
Gminnego Przedszkola w Zamieniu  
Oddziały Przedszkolne w Zgorzale  
ul. Cyraneczki 8

**Wniosek o przyjęcie dziecka  
do publicznego przedszkola  
na rok szkolny 2022 / 2023**

**IV. Dane osobowe kandydata i rodziców:**

1.	Imię/imiona kandydata			
2.	Nazwisko kandydata			
3.	Data urodzenia kandydata			
4.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL podać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
5.	Nazwa szkoły rejonowej, do której dziecko powinno uczęszczać zgodnie z adresem zamieszkania <i>(dot. dzieci, mających obowiązek odbycia rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego)</i>			
6.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
7.	Adres zamieszkania kandydata i jego rodziców, numer telefonu, adres poczty elektronicznej	Kandydata	Matki	Ojca
	Kod pocztowy			
	Miejscowość			
	Ulica			
	Numer domu/mieszkania			
	Numer telefonu <i>(dot. rodziców)</i>			
	Adres poczty elektronicznej <i>(dot. rodziców)</i>			

**V. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli/szkół:**

4. Pierwszy wybór

.....  
*nazwa przedszkola/szkoły*

5. Drugi wybór

.....  
*nazwa przedszkola/szkoły*

6. Trzeci wybór

.....  
*nazwa przedszkola/szkoły*

VI. Informacja o dołączanych dokumentach potwierdzających spełnianie kryteriów:

(wstawić X w odpowiedniej kratce)

3. Kryteria ustawowe:

- **Oświadczenie**<sup>1)</sup> o wielodzietności rodziny kandydata;
- **Orzeczenie**<sup>2)</sup> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata lub o stopniu niepełnosprawności;
- **Orzeczenie**<sup>2)</sup> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego z rodziców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Orzeczenie**<sup>2)</sup> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Orzeczenie**<sup>2)</sup> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- **Prawomocny wyrok**<sup>2)</sup> sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu;
- **Oświadczenie**<sup>1)</sup> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- **Dokument poświadczający**<sup>2)</sup> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgonie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

4. Kryteria lokalne:

- **Kopia** pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego pieczęcią urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzającego złożenie zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) i pierwszej strony zeznania podatkowego;
- **Oświadczenie**<sup>1)</sup> o kontynuowaniu edukacji w danej placówce przez rodzeństwo kandydata
- **Zaświadczenie** pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej
- **Wydruk** ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego
- **Oświadczenie** o dochodach
- **Zaświadczenie** o prowadzeniu gospodarstwa rolnego
- Oświadczenie o miejscu zamieszkania. (W przypadku braku zeznania podatkowego, dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania dziecka np. Umowa najmu mieszkania do wglądu)

.....  
<sup>1)</sup> – Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

<sup>2)</sup> – Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

**Uwaga:**

3. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie do potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. 2019, poz. .1148 z późn.. zm.).
4. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, wskazanych w II części wniosku.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

2. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....  
Data

.....  
czytelny podpis wnioskodawców – rodziców kandydata

